*Ministero dell'Istruzione e del Merito*
*Ufficio Scolastico Regionale: Abruzzo*
**ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO PAOLO TOSTI"**
Via Mazzini, 24 - 66026 ORTONA (CH)
Tel. 085/9063341 - N. tel. provvisorio 085/9063276
PEO: chic84200t@istruzione.it PEC: chic84200t@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. CHIC84200T - C. F. 91011390696 - Codice Univoco dell'Ufficio: UFFCZ5
SITO WEB: https://www.icfptosti.edu.it/

All'albo pretorio d'Istituto

Al Sito Web – sezione PON

Alla DSGA

Agli atti della Scuola

**OGGETTO:** ***Avviso ESTERNO per la selezione di un Docente Esterno Esperto di lingua inglese, madrelingua, da impiegare nell'ambito del progetto:*** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 - REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 FSE – FDR Apprendimento e Socialità
Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A - Competenze di base
**Progetto:** ***Insieme per crescere - CNP 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-108 - CUP E74C22000550001***

## AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA INGLESE

## PER IL PROGETTO "INSIEME PER CRESCERE"

## destinato agli alunni e alle alunne della scuola secondaria dell'Istituto

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

### Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, oggetto del presente avviso, è finalizzata all'individuazione di **n. 1 Esperto di lingua inglese, madrelingua**, cui affidare attività di docenza per la realizzazione del modulo afferente il PON 33956 "Apprendimento, socialità e accoglienza" di seguito indicato:

| 10.2.2A Competenze di base - Titolo Progetto: Insieme per crescere | | | |
|---|---|---|---|
| **TIPOLOGIA MODULO** | **TITOLO** | **FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE PER LE ATTIVITA' DI FORMAZIONE** | **ORE** |
| Competenza multilinguistica | LET'S SPEAK ENGLISH | n. 1 Esperto Madrelingua inglese | 10 h |

## Art. 2 – FUNZIONI DELL'ESPERTO

Le funzioni dell'esperto sono disciplinate dal documento: "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 - 2020"- Versione 2.0 – ottobre 2020 a cui si rimanda.

Le attività previste dall'incarico sono le seguenti:

- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo tenendo conto del percorso formativo predisposto e avviato dal docente esperto interno;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- prendere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- realizzare interventi formativi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare con il tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- collaborare il Referente per la Valutazione;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare alla segreteria la relazione finale e il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario concordato per l'espletamento delle attività.

## Art. 3 – CONTENUTO DEL MODULO

| **TIPO MODULO** | **TITOLO MODULO** | **DESTINATARI** | **NUMERO ORE** | **PERIODO DI REALIZZAZIONE** |
|---|---|---|---|---|
| Competenza multilinguistica | LET'S SPEAK ENGLISH | SECONDARIA Classi 2^ | 10 | Aprile – Giugno 2023 |

Descrizione modulo

Il progetto nasce dalla necessità di apportare un miglioramento sia qualitativo che quantitativo all'insegnamento/apprendimento linguistico in modo da dare alla scuola una dimensione europea al passo con i tempi e si concretizza nell'inserimento del lettore madrelingua inglese per le classi seconde della scuola secondaria.

OBIETTIVI

• Sviluppare la motivazione ad apprendere le lingue straniere. E' fondamentale stabilire un rapporto gratificante e divertente con il processo d'apprendimento linguistico. E' essenziale catturare l'attenzione dell'alunno attraverso situazioni di vita reale alle quali rispondere con immediatezza e attraverso l'utilizzo della lingua vitale ed attuale, contenente espressioni e modi di dire di cui i ragazzi sentano effettiva necessità per esprimere la propria realtà anche emotiva.

• Rendere l'alunno partecipe del processo di apprendimento. Per rendere la lezione non solo più divertente ma soprattutto più efficace, è necessario che gli alunni vengano coinvolti in prima persona e partecipino attivamente alla lezione.

• Perseguire obiettivi educativi più generali attraverso l'apprendimento linguistico Imparare una nuova lingua può diventare per gli alunni più motivante se si riesce a trasmettere loro la percezione che, attraverso l'uso della lingua straniera, si possono ampliare le proprie conoscenze rispetto al mondo esterno.

## Art. 4 – TEMPI DI REALIZZAZIONE

Le attività prestate dovranno essere svolte presso i plessi dell'IC. F. P. Tosti di Ortona nel periodo compreso tra aprile e giugno 2023. Le lezioni si svolgeranno generalmente di giovedì pomeriggio.

## Art. 5 – COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico all'Esperto sarà corrisposto un compenso di € 70,00 (settanta/00)/ora, omnicomprensivo di tutti gli oneri a carico stato e personale (lordo stato).

Il pagamento del corrispettivo, opportunamente contrattualizzato, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, dettagliatamente documentate nella piattaforma GPU, e sarà corrisposto al termine di tutte le attività progettuali, a fronte della presentazione di uno specifico report e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e comunque ad effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero, senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Nulla è dovuto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico conferito.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge e in base a quanto indicato nella Nota prot. n. 34815 del 02.08.2017.

## Art. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Tutti gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del 22/04/2023 la domanda di partecipazione a mezzo PEO chic84200t@istruzione.it o PEC chic84200t@pec.istruzione.it o consegnata a mano in busta chiusa, sigillata e controfirmata.

Nell'oggetto della PEO, PEC o sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Contiene candidatura Esperto esterno per progetto PON - FSE - Socialità, apprendimenti, accoglienza codici 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-94 e 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-108".

All'istanza di partecipazione, redatta esclusivamente e a pena di esclusione secondo l'ALLEGATO 1 al presente avviso, debitamente firmato in calce, che dovrà contenere una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni fornite (ai sensi del D.P.R. 445/2000), l'autovalutazione dei titoli e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dall'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 e dall'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679, devono essere allegati il proprio curriculum vitae in formato europeo aggiornato, datato e firmato e copia di un documento di identità valido.

Il Curriculum Vitae (anch'esso debitamente firmato) deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione inclusa nell'allegato 1. Il Curriculum Vitae deve riportare altresì la dicitura: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

## Art. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati, a pena l'esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- madre lingua inglese (vale a dire cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo);
- essere in possesso di laurea specifica.

Gli esperti dovranno documentare di aver seguito:

a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente, qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.

Sono inoltre richiesti alle persone fisiche che presentano la propria candidatura i seguenti requisiti generali di accesso, da produrre in apposita dichiarazione nell'Allegato 1.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive

modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto/ conferimento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

## Art. 8 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE E ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La valutazione delle candidature pervenute verrà effettuata, subito dopo la scadenza prefissata, attraverso la comparazione dei curricula secondo la seguente griglia di valutazione: sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'intervento formativo di riferimento,

| | **Punti** | **Punti attribuiti dal candidato** | **Punti attribuiti dal DS / Commissione** |
|---|---|---|---|
| **1° Macrocriterio: Titoli di Studio** | | | |
| Laurea Triennale (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento)<br>in ……<br>fino a 89 …….. 2 punti<br>da 90 a 104 ……. … 4 punti<br>da 105 in poi ……. … 6 punti<br>110 con lode …….…… 8 punti | Max punti 8 | | |
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento in …….. (assorbe il punteggio della Laurea triennale)<br>fino a 89 ……..…….. 2 punti<br>da 90 a 99 ……..…… 6 punti<br>da 100 a 104 ……..….. 10 punti<br>da 105 a 110 ……..…… 14 punti<br>110 con lode …… 16 punti | Max punti 16 | | |
| Seconda laurea magistrale in …….<br>fino a 89 punti 1<br>da 90 a 104 punti 3<br>da 105 in poi punti 6 | Max punti 6 | | |
| Diploma di..... (si valuta in assenza di laurea) | Punti 5 | | |
| Master di I livello inerente al profilo per cui si candida e/o Master in DSA, BES, inclusione – Abilitazioni all'insegnamento (2 punti per titolo) | Max punti 4 | | |
| Dottorato di ricerca | Punti 10 | | |
| Corso di perfezionamento/master II liv. inerente al profilo per cuisi candida (4 punti per titolo) | Max punti 8 | | |
| Esperienza di docenza universitaria nel settore inerente al profiloper cui si candida (2 punti per anno accademico) | Max punti 4 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Pubblicazioni inerente al profilo per cui si candida (1 punto per articolo, 2 per libro) | Max punti 6 | | |
| **2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici** | | | |
| Partecipazione a corsi di formazione organizzati da Enti accreditati e riconosciuti dal MIUR di almeno 20 ore, attinenti allafigura richiesta, in qualità di discente (2 punti per ciascun corso) | Max punti 10 | | |
| Certificazioni / Attestati attinenti alla figura richiesta (3 punti perCertificazione) | Max punti 6 | | |
| Certificazioni informatiche, Corso tablet, Corso LIM 200 ore (2 punti per Certificazione) | Max punti 4 | | |
| **3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro** | | | |
| Esperienze analoghe nello stesso Istituto, valutate positivamente (2 punti per esperienza) | Max punti 10 | | |
| Esperienza lavorativa altrove prestata in progetti afferenti al profilo per cui si candida (1 punto per esperienza) | Max punti 6 | | |
| Anzianità di docenza (di ruolo o non di ruolo) (0,5 punti per anno scolastico) | Max punti 10 | | |

La Commissione valuterà le esperienze professionali e i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1). La Commissione attribuirà quindi un punteggio globale, sommando il punteggio attribuito ai titoli di studio, culturali specifici, di servizio o lavoro. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.

La selezione degli aspiranti sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata, allo scadere dei termini di presentazione dell'istanza dal Dirigente Scolastico. Il Dirigente potrà comunque avvalersi della facoltà di non procedere a nomina di commissione qualora pervenisse una sola candidatura potendo in tal caso procedere ad analizzare e valutare la stessa in autonomia.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante graduatoria pubblicata all'albo della scuola. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dall'avvenuta pubblicazione. Trascorso tale termine e valutati gli eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva e avrà durata sino alla conclusione del progetto e si intenderà automaticamente prorogata in caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente. Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

L'incarico sarà assegnato, mediante apposita lettera di incarico, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza, rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Su richiesta dell'Istituto i soggetti selezionati dovranno esibire i titoli dichiarati.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una candidatura unica, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività. Le condizioni di cui al presente Avviso sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse, quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia dovrà avvenire in forma scritta con mail inviata all'indirizzo chic84200t@pec.istruzione.it o consegnata brevi manu negli uffici di segreteria.

## Art. 9 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- mancanti del curriculum vitae;
- con curriculum vitae non in formato europeo;
- sprovviste della firma del candidato;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## Art. 10 - Priorità nell'attribuzione dell'incarico

Si procederà all'attribuzione dell'incarico di Esperto secondo l'ordine di precedenza prevista dalla normativa vigente:

| PRIORITÀ | PERSONALE ESPERTO | TIPOLOGIA DI INCARICO |
|---|---|---|
| 1 | Personale in servizio presso altre scuole | Lettera di incarico di collaborazione plurima (ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007) |
| 2 | Personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni | Contratto di prestazione d'opera intellettuale (ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165) |
| 3 | Soggetti esterni | Contratto di prestazione d'opera intellettuale (ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165) |

## Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente scolastico, dott.ssa Irma Nicoletta D'Amico (dispositivo prot.10720 del 30/11/2022).

## Art. 12 - INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali e per la successiva esecuzione del contratto e resteranno a disposizione dell'istituzione scolastica fino al termine dell'iniziativa. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il Responsabile della

Protezione dei dati è il DPO EXPERT & ASSOCIATI – via Campania, n. 28 – 65122 PESCARA – P.I. 02263120681 - C.F. 91151080685, referente dott. Lombardi Lucio dpo.associati@gmail.com L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al link https://www.icfptosti.edu.it/privacy/ .

L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gpdp.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa.

## Art. 13 – PUBBLICIZZAZIONE

Al presente Avviso è data diffusione mediante pubblicazione sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica e sul sito web istituzionale https://www.icfptosti.edu.it/ nella sezione PON.

Si allega al presente Avviso:

- Allegato 1 - Istanza di partecipazione reclutamento Esperto Madrelingua PON 33956

Il Dirigente Scolastico Reggente
D'AMICO Irma Nicoletta
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate

Firmato digitalmente da:
D'AMICO IRMA NICOLETTA LUCIA
Firmato il 07/04/2023 22:58
Seriale Certificato: 1158257
Valido dal 08/02/2022 al 08/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA